

POSTUP PRI PRIPOJENÍ POLITICKEJ STRANY A POLITICKÉHO HNUTIA DO SYSTÉMU ŠTÁTNEJ POKLADNICE

Politickú stranu a politické hnutie je možné pripojiť do systému štátnej pokladnice až po splnení legislatívnych podmienok a to na účely vedenia a používania príspevkov zo štátneho rozpočtu až po momente oznámenia údajov o počtoch platných hlasov odovzdaných pre jednotlivé strany v parlamentných voľbách 2020.

A) Pripojenie politickej strany a politického hnutia a zriadenie účtu

1) Politická strana a politické hnutie (ďalej len „PS a PH“), ktorá má povinnosť otvoriť si účet v Štátnej pokladnici (ďalej len „ŠP“) predloží ŠP nasledovné dokumenty:

a) *„Žiadosť o pripojenie politickej strany a politického hnutia v systéme štátnej pokladnice a o zriadenie účtu v Štátnej pokladnici“* (ďalej len „žiadosť“), formulár je uverejnený na www.pokladnica.sk v rubrike Formuláre.

- Prílohu k žiadosti o pripojenie tvorí:
 - výpis z registra politických strán a politických hnutí.

Vyššie uvedená príloha k žiadosti o pripojenie sa predkladá vo forme originálu, resp. úradne osvedčenej fotokópie dokumentu.

Zriadenie účtov v ŠP je technicky možné až po pripojení PS a PH do systému ŠP. ŠP ponúka PS a PH vedenie bežného účtu úročeného alebo neúročeného.

Informácie k podmienkam vedenia účtov sú dostupné vo „*Všeobecných podmienkach Štátnej pokladnice pre vedenie účtov klientov, poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch*“ uverejnených na www.pokladnica.sk

(https://www.pokladnica.sk/img/Documents/vseobecne_podmienky/VŠEOBECNÉ%20PODMIE NKY_január%202020.pdf) ako i v „*Špecifikácii úhrady nákladov za vykonanie služieb a platobných operácií*“ uverejnenej na www.pokladnica.sk (https://www.pokladnica.sk/img/Documents/cennik_urokove_sadzby/Cennik_01072014.pdf).

Výška úrokových sadzieb je zverejnená a aktualizovaná taktiež na www.pokladnica.sk (<https://www.pokladnica.sk/sk/cennik-a-urokove-sadzby>).

ŠP založí účet a zašle klientovi zmluvu o účte e-mailom alebo poštou na podpis. S podpísanými zmluvami v dvoch vyhotoveniach klient zašle späť do ŠP aj jedno vyhotovenie formulára „*Zoznam používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte*“ (ďalej len „zoznam používateľov“) s úradne osvedčeným podpisom štatutárneho/nych zástupcu/ov PS a PH. Predmetný formulár sa nachádza taktiež na internetovej stránke www.pokladnica.sk (<https://www.pokladnica.sk/img/Documents/formulare/Zoznam%20pouz%20splnomocnených%20disponovat%20s%20fin%20%20prostriedkami%20na%20úcte.docx>).

Podpis štatutárneho/nych zástupcu/ov sa úradne osvedčuje len na zozname používateľov. Pred, resp. najneskôr spolu so zoznamom používateľov musia byť jednotliví disponenti (používatelia) účtu pripojení v systéme ŠP na základe žiadosti o pripojenie používateľa (A.1.b), v opačnom prípade by bol zoznam používateľov v zmysle zmluvnej dokumentácie neplatný.

Výpisy z účtov klienta vedených v ŠP sú zasielané výlučne elektronicky prostredníctvom informačného systému ŠP. Štandardne sú výpisy vo formáte pdf a xml, ak má PS a PH záujem i o iný formát, požiada o to pri zakladaní účtu podľa svojich potrieb. Ďalšie ponúkané formáty sú xml.zip, hromadný xml.zip, alebo delený hromadný xml.zip.

b) *„Žiadosť o pripojenie používateľa v systéme štátnej pokladnice pre politickú stranu a politické hnutie“* (ďalej len „žiadosť o pripojenie používateľa“), formulár je uverejnený na www.pokladnica.sk v rubrike Formuláre, podpis štatutárneho/nych zástupcu/ov na žiadosti o pripojenie používateľa sa úradne osvedčuje.

ŠP akceptuje úradné osvedčenia všetkých dokumentov, nie starších ako tri mesiace ku dňu ich predloženia ŠP.

B) Technické vybavenie PS a PH

Platobné služby v ŠP sú poskytované výlučne elektronicky. PS a PH si na komunikáciu s informačným systémom ŠP zabezpečí výpočtovú techniku, ktorá spĺňa požadované parametre a zavedenie FDSL linky v objekte sídla PS a PH.

- 1) Požiadavku na zavedenie FDSL linky zašle PS a PH písomnou formou na adresu: DATACENTRUM, odd. Centrum podpory užívateľov, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava (ďalej len „DataCentrum“). K žiadosti na zavedenie FDSL linky do objektu sídla PS a PH sa pripojí podpísaný formulár „*Vyhlásenie vlastníka, resp. správcu nehnuteľnosti*“. Formulár je uverejnený na internetovej adrese www.pokladnica.sk (https://www.pokladnica.sk/_img/Documents/formulare/F%20205%20Žiadost%20o%20zriadenie%20prípojného%20miesta%20pre%20pripojenie%20do%20Komunikačného%20technologickej%20infraštruktúry%20D.pdf).
- 2) Požadované parametre výpočtovej techniky sú uvedené na internetovej adrese www.pokladnica.sk (https://www.pokladnica.sk/_img/Documents/formulare/2018-05-18_Základné%20požiadavky%20na%20technické%20vybavenie%20klienta%20ŠP_v1.doc).
- 3) Na internetovej adrese uvedenej v bode B.1 sa nachádza aj formulár „*OBJEDNAVKA*“ (https://www.pokladnica.sk/_img/Documents/IS/OBJEDNAVKA_tlacivo_NOVA2018.xls), prostredníctvom ktorého je možné objednať a zakúpiť si komponenty výpočtovej techniky a USB token pre používateľov systému ŠP
Vyplnenú objednávku PS a PH zašle elektronicky a v papierovej forme na adresy uvedené v poznámke v spodnej časti objednávky.
 - V objednávke PS a PH uvedie i meno fyzickej osoby, t.j. používateľa systému ŠP podľa časti A.1.b, pre ktorého PS a PH zakupuje USB token.
 - USB token bude zároveň inicializovaný na osobné dáta tohto používateľa.
 - USB token zašle DataCentrum používateľovi poštou spolu s podrobnou inštrukciou o pripojení používateľa do systému ŠP.

Poznámka: Pripojiť sa do informačného systému ŠP je možné na ktoromkoľvek mieste, kde je zriadený prístup do systému ŠP, resp. v samotnej ŠP. Podmienkou je úspešná autorizácia používateľa PS a PH USB tokenom.

Kontakt na zamestnancov ŠP vo veci pripojenia PS a PH a používateľov:
Ing. Marta Kolomyová, 02/ 57 262 615, marta.kolomyova@pokladnica.sk,
Mgr. Helena Hubinská, 02/ 57 262 621, helena.hubinska@pokladnica.sk.

Kontakt na zamestnancov ŠP vo veci zriadenia účtov:
Ing. Daniela Töröková, 02/57 262 637, daniela.torokova@pokladnica.sk,
Nadežda Marušková, 02/57 262 607, nadezda.maruskova@pokladnica.sk.